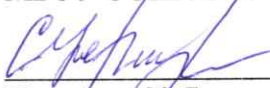


Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 40

  
Ю.А. Серикова  
Протокол № 7  
от 01.02.2024г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ № 40  
  
С.П. Кашкаров  
Протокол педсовета № 4  
от 01.02.2024г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Белгорода  
имени Героя Советского Союза Вальдемара Сергеевича Шаландина**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Белгорода имени Героя Советского Союза Вальдемара Сергеевича Шаландина (далее – Правила) регулируют организацию образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Белгорода имени Героя Советского Союза Вальдемара Сергеевича Шаландина (далее – Учреждение), права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей), применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями и дополнениями), уставом Учреждения, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего и дополнительного образования.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

**2. Регламент работы Учреждения**

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1 – х классах – 33 учебные недели; во 2 – 4-х классах – 35 учебных недель (34 нед. + 1 нед. промежуточная аттестация); в 9, 11-х классах – 34 учебные недели; в 5 – 8-х, 10-х классах – 35 недель (34 нед. + 1 нед. промежуточная аттестация), в объединениях дополнительного образования – не менее 36 недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся 1-х классов в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Домашние задания на каникулы, которые являются плановыми перерывами при получении образования для отдыха и иных социальных целей (п.11 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), не задаются.

Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.3. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов в 1 четверти – 3 урока; со 2 четверти – не должно превышать 4 уроков, 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет уроков физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – не должно превышать 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

2.4. Время ежедневного начала работы учреждения – 8 часов 30 минут.

2.5. Режим, сменность занятий, ежегодно утверждается календарным учебным графиком. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями санитарно – эпидемиологических правил и нормативов;

- продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.5.1. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре – октябре - ежедневно 3 урока по 35 минут;
- в ноябре – декабре - ежедневно 4 урока по 35 минут;
- в январе – мае - ежедневно 4 урока по 40 минут.

Со 2 четверти 1 день в неделю - 5 уроков за счет урока физической культуры.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.5.2. Продолжительность перемен между уроками устанавливается календарным учебным графиком на каждый учебный год.

2.5.3. Обучающиеся должны приходить в Учреждение за 15 минут до начала первого урока, 10 минут из которых отводятся на зарядку. Опоздания на занятия недопустимы.

2.6. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный год директором школы.

2.7. Внеурочные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

2.8. В Учреждении действует охранно - пропускной режим.

2.9. Время окончания работы учреждения – 20 часов 00 минут.

### **3. Правила поведения обучающихся в Учреждении**

3.1. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не ранее чем за 30 минут до начала работы Учреждения .

3.2. Обучающиеся должны соблюдать в одежде официально-деловой стиль, не должны допускать небрежности, неряшливости, нарушения этических норм. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь; вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

3.3. Обучающиеся приносят необходимые учебные принадлежности, книги, тетради, дневник. Являются в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков. Для занятий на уроках физической культурой обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для зала и улицы (в соответствии с погодными условиями).

3.4. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех обучающихся.

3.5. В случае пропуска учебных занятий по причине болезни (более 5 дней) обучающиеся должны предоставить классному руководителю справку от врача. В случае пропуска учебных занятий по уважительной причине (более 5 дней) обучающиеся должны предоставить классному руководителю справку об эпидемиологическом окружении от врача. Пропускать занятия без уважительных причин запрещается.

3.6. Обучающимся запрещается приносить в Учреждение и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные предметы и вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики.

3.7. Обучающимся не разрешается без разрешения педагогов уходить из Учреждения и с его территории в урочное время.

3.8. Обучающиеся должны беречь имущество Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

3.9. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть, подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

Во время проведения урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

3.10. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.11. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) обучающихся ставят свою подпись в дневнике.

3.12. Если во время занятий обучающимся необходимо выйти из класса, то они должны поднять руку и попросить разрешения педагога. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, то поднимает руку.

3.13. Обучающимся не разрешается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

3.14. Во время перерывов (перемен) обучающиеся обязаны:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;
- помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку;
- в случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.15. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц;
- шуметь, мешать отдыхать другим.

3.16. Курение и распитие спиртных напитков на территории школы запрещено.

#### **4. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

**4.1. Обучающимся предоставляются академические права на следующее:**

4.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

4.1.5. освоение наряду с предметами образовательной программы любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.1-2.2 настоящих Правил);

4.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.12. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и положением о Совете обучающихся;

4.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4.1.14. обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

4.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

4.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1. настоящих правил;

4.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4.2. Обучающиеся обязаны:**

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;

4.2.6. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

4.2.7. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.8. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, курительных и табачных смесей;

4.2.9. не осуществлять действий, влекущих за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, курительных и табачных смесей;

4.2.10. вести школьный дневник на бумажной основе;

4.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

#### **4.3. Обучающимся запрещается:**

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, курительные и табачные смеси, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий вид;

4.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

4.3.5. за неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения в Учреждении, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом и соответствующими локальными актами Учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к его работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать Устав Учреждения, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

- обеспечивать своевременное прибытие ребенка в Учреждение, не допускать необоснованных прогулов;

- следить за здоровьем и внешним видом ребенка;

- обеспечивать ребенка всем необходимым для посещения Учреждения (канцелярские принадлежности, спортивная форма, дополнительные учебные пособия);

- соблюдать охранно-пропускной режим Учреждения: ожидать ребенка после окончания занятий в вестибюле; предъявлять документ, удостоверяющий личность, при посещении Учреждения;

- поддерживать контакт с классным руководителем своего ребенка.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения**

### **6.1. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения.**

6.1.1. Медицинское обслуживание Учреждения осуществляется специально закрепленным в соответствии с действующим законодательством за Учреждением медицинским персоналом ОГБУЗ ДОКБ «Детская поликлиника №4», который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся. Учреждение предоставляет помещения с необходимыми условиями для работы медицинского персонала.

6.1.2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используются обучающимися:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо от того, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в школьном мероприятии и т.д.);

- в иных случаях, требующих получения медицинской помощи.

6.1.3. Медицинские услуги для учащихся в Учреждении в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Учреждения оказываются бесплатно.

### **6.2. Порядок пользования объектами культуры и спорта Учреждения**

6.2.1. Организация деятельности спортивных объектов и объектов культуры Учреждения регулируется расписанием уроков в урочное время, расписанием занятий объединений дополнительного образования, внеурочной деятельности, графиком дополнительных занятий и консультации

6.2.2. К объектам культуры Учреждения относятся:

- библиотека;
- актовый зал;
- помещения для занятий объединений.

Указанные объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий объединений дополнительного образования, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций и т.д.

6.2.3. К объектам спорта Учреждения относятся:

- спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки);
- стадион.

Указанные объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

6.2.4. При пользовании объектами культуры и спорта обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях задымления или пожара;
- строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений, использования спортивных сооружений;
- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь по прямому назначению.

6.2.5. Обучающиеся Учреждения пользуются объектами культуры и спорта на безвозмездной основе.

**6.3. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения.**

6.3.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов Учреждением бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

6.3.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся Учреждения имеют право бесплатно получать в библиотеке Учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

6.3.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года или в начале изучения данного предмета, курса, модуля. По окончании учебного года или по окончании изучения предмета учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Учреждения.

6.3.4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

6.3.5. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух дней до одного месяца.

6.3.6. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные Учреждением сроки.

**6.4. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом.**



6.4.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, могут относиться: общешкольные баллы, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, спортивные мероприятия, походы в музеи, театры, а также иные мероприятия.

6.4.2. Информация о проводимых в Учреждении мероприятиях доводится до сведения обучающихся в устной форме классными руководителями либо посредством размещения на информационных стендах в Учреждении.

6.4.3. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением/программой проведения мероприятия.

6.4.4. Во время проведения мероприятия все обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности, а также правила внутреннего распорядка.

6.4.5. Обучающимся запрещается своими действиями нарушать порядок/программу проведения мероприятия или способствовать его срыву.

6.4.6. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия, о чем указывать в Положении/программе мероприятия.

6.4.7. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

## **7. Правила пользования электронными устройствами**

7.1. К электронным устройствам относятся мобильные телефоны, смартфоны, смартпэды, фаблеты, камерофоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, нэтбуки, ноутбуки, аудио\видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио\фото\видео фиксации, портативные игровые системы, и т.п.

7.2. Использование электронных устройств в Учреждении в период образовательного процесса допускается исключительно в предусмотренных учебно-воспитательным процессом случаях. Во всех остальных случаях (во время урока, классного собрания и другого внутришкольного мероприятия) пользоваться электронными устройствами **не** рекомендовано.

7.3. В случае крайней необходимости можно использовать электронное устройство как средство связи вне учебных кабинетов, не нарушая учебный процесс.

7.4. Ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении Учреждения электронные устройства администрация Учреждения ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

7.5. В целях сохранности рекомендуется:

- не оставлять электронные устройства без присмотра;
- ни под каким предлогом не передавать электронные устройства в чужие руки.

7.6. В Учреждении запрещена пропаганда культа насилия и жестокости посредством электронных устройств.

### **7.7. Права и обязанности пользователей электронными устройствами.**

7.7.1. Вне уроков или иных внутришкольных мероприятий пользователь имеет право применять электронные устройства в Учреждении как современное средство коммуникации:

- осуществлять звонки;
- посылать сообщения;
- играть;
- обмениваться информацией;
- слушать радио и музыку через наушники в тихом режиме.

### 7.7.2. Пользователям запрещается:

- использовать электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.);
- использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в Учреждении;
- записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу Учреждения;
- сознательно наносить вред образовательному процессу при использовании электронных устройств;
- совершать фото и видео съемку в здании Учреждения без разрешения администрации в коммерческих целях.

## 8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью.

### 8.2. Процедура применения поощрений:

8.2.1. объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося может применяться при проявлении обучающимися активности с положительным результатом;

8.2.2. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение;

8.2.3. награждение ценным подарком может осуществляться за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации;

8.2.4. награждение федеральной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с регламентирующими документами.

8.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

#### 8.6. Применение дисциплинарных взысканий

8.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

8.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

8.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

8.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

8.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

8.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных

представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

## **9. Защита прав обучающихся**

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

9.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

**Принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 24.01.2024г. №2)**

**Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол от 23.01.2024г. №3)**